

Свадебный планер

Чек-лист, бюджет, гости, подрядчики и тайминг свадебного дня на нескольких страницах. Распечатайте его и заполняйте по мере приближения свадьбы.



Наши имена

Дата свадьбы

Место

Основные данные

Эти данные у вас будут спрашивать площадки и подрядчики. Держите их вместе.

Дата свадьбы

Время церемонии

Место церемонии

Место банкета

Количество гостей

Из них дети

Стиль и цвета

Общий бюджет

Важные контакты

Кто	Имя	Телефон
Невеста		
Жених		
Свидетельница		
Свидетель		
Координатор		
Регистратор		
Контакт на площадке		
Фотограф		

Что и когда сделать

Отмечайте по ходу дела, порядок можно спокойно менять под себя.



За 12 месяцев и раньше

- ☐ Определить бюджет и примерное количество гостей
- ☐ Выбрать дату и стиль свадьбы
- ☐ Найти и забронировать площадку
- ☐ Договориться с регистратором в матрике (ЗАГС) или в приходе
- ☐ Забронировать фотографа

За 6–12 месяцев

- ☐ Договориться о кейтеринге, музыке и цветах
- ☐ Выбрать платье и костюм
- ☐ Составить список гостей
- ☐ Сообщить гостям дату свадьбы
- ☐ Организовать проживание для гостей

За 3–6 месяцев

- ☐ Разослать свадебные объявления и приглашения
- ☐ Заказать торт и обручальные кольца
- ☐ Договориться о транспорте на церемонию и банкет
- ☐ Сделать пробную причёску и макияж

Свои задачи

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

За 1–3 месяца

- ☐ Подать анкету для заключения брака в матрику (ЗАГС)
- ☐ Уточнить, кто придёт, и завершить список гостей
- ☐ Подготовить рассадку
- ☐ Составить тайминг свадебного дня
- ☐ Подтвердить меню и количество порций

Последний месяц

- ☐ Подтвердить время со всеми подрядчиками
- ☐ Передать тайминг свидетелям и координатору
- ☐ Забрать платье и костюм
- ☐ Подготовить наличные и конверты для подрядчиков

За неделю

- ☐ Сообщить окончательное количество гостей
- ☐ Развезти декор и карточки с именами
- ☐ Собрать вещи на свадебный день

Бюджет

Записывайте запланированные расходы, фактические цены и оплаченные суммы. Резерв выручит, если что-то подорожает.

Общий бюджет

Количество гостей

Цена на гостя

Категория	План (Кč)	Факт (Кč)	Оплачено (Кč)
Площадка			
Еда			
Напитки			
Фотограф			
Музыка			
Координация			
Цветы			
Декор			
Платье и костюм			
Кольца			
Полиграфия			
Транспорт			
Проживание			
Резерв			
Итого			

Список гостей

Семья, друзья, коллеги. Отмечайте участие, как только гости ответят.



	Имя и фамилия	Группа	Участие	Еда и заметки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

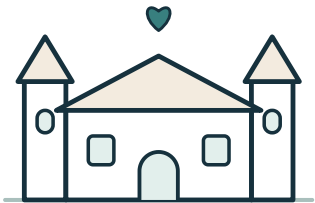
Подрядчики

Контакты, цены и предоплаты в одном месте. Отмечайте статус, например: запрошено, подтверждено, оплачено.

Услуга	Имя или компания	Контакт	Цена	Предоплата	Статус
Площадка					
Кейтеринг					
Фотограф					
Видеограф					
Музыка или диджей					
Цветы					
Торт					
Регистратор					
Платье					
Костюм					
Причёска и макияж					
Транспорт					

Вопросы к площадке

На просмотрах задавайте везде одни и те же вопросы. Сразу будет видно, какая площадка подходит вам больше всего. Площадки по всей Чехии — на svatbik.cz/ru/mista.



Вопрос	Площадка 1	Площадка 2	Площадка 3
Название площадки			
Вместимость с рассадкой			
Свободные даты			
Цена аренды			
Свой или внешний кейтеринг			
Свои напитки и пробковый сбор			
До сколько может играть музыка			
Церемония на месте			
План Б на случай дождя			
Проживание для гостей			
Парковка			
Безбарьерный доступ			
Предоплата и условия отмены			

Тайминг свадебного дня

Что когда происходит и кто за это отвечает. Время указано лишь как пример, меняйте его под себя. Онлайн-тайминг можно бесплатно создать на svatbik.cz/ru/harmonogram и отправить ссылку гостям.

[illegible]

Рассадка

Нарисуйте расстановку столов и запишите, кто с кем сидит. Сажайте семьи и друзей вместе.

Заметки к столам

Последние проверки

Неделя до свадьбы, сам день и после него. Чтобы ничего не забыть, когда дел больше всего.

Неделя до свадьбы

- ☐ Подтвердить время со всеми подрядчиками
- ☐ Передать тайминг свидетелям и координатору
- ☐ Сообщить окончательное количество гостей
- ☐ Подготовить наличные и конверты для подрядчиков
- ☐ Забрать платье и костюм

После свадьбы

- ☐ Поблагодарить гостей и подрядчиков
- ☐ Сохранить фото от гостей
- ☐ Оформить новые документы, если меняете фамилию

В свадебный день

- ☐ Документы, удостоверяющие личность, для церемонии
- ☐ Кольца у свидетеля
- ☐ Заряженный телефон и пауэрбанк
- ☐ Аптечка: иглолка с ниткой, пластыри, таблетки от головной боли
- ☐ Запасная обувь и зонт
- ☐ Кто-то, кто после свадьбы отвезёт подарки и декор

Свои заметки

Планируйте дальше онлайн

Когда начнут меняться количество гостей, бюджет или время, переходите в Svatbík. Данные можно обновлять по ходу дела, и они всегда под рукой в телефоне.

Бесплатно

Каталог свадебных площадок
и массовый запрос

Тайминг свадебного дня со ссылкой для
гостей

QR-галерея для фото от гостей

Premium за 990 Kč единовременно

Свадебный сайт с подтверждением
участия

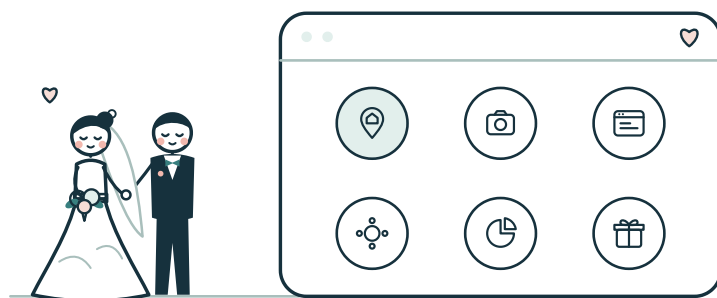
Список гостей

Рассадка

Бюджет

Задачи с напоминаниями

Свадебные подарки



svatbik.cz